



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO «G. MARCONI»

Certificazione Qualità (UNI EN ISO 9001:2008) - Istituto accreditato presso la Regione del Veneto

Via Manzoni, 80 – 35126 Padova – Tel.: 049/8040211 – Fax 049/8040277

Email: marconi@itismarconipadova.it – pdtf02000e@istruzione.it – pdtf02000e@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 80009820285 - www.itismarconipadova.edu.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. **Titolo “IL MARCONI APRE LE PORTE”**

Cod. Prog. 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-19

CUP G99G16000560007

“LET'S SPEAK!”

“I DIVERSI LINGUAGGI”

“DAL GIOCO SPORTIVO AL RISPETTO DELLE REGOLE SENZA LA FIGURA ARBITRALE”

“L'ARRAMPICATA SPORTIVA COME STRUMENTO DI FORMAZIONE DEL CARATTERE”

“TMK –THINK-MAKE-IMPROVE”

“DSA,NUOVE TECNOLOGIE E ACCOGLIENZA DEI NEOARRIVATI”

“IMPARIAMO A STUDIARE LE SCIENZE SPERIMENTALI”

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO - “G. MARCONI”- PADOVA

Prot. 0003357 del 08/05/2019

06-12-02 (Uscita)

- All'Albo pretorio on line dell'Istituto
- All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
- Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
- Agli Atti - fascicolo progetto

OGGETTO: GRADUATORIA DEFINITIVA DELLA CANDIDATURA DI PERSONALE INTERNO: N.1 FIGURA DI SUPPORTO PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA interna all'Istituzione scolastica - Moduli “LET'S SPEAK!” - “I DIVERSI LINGUAGGI” - “DAL GIOCO SPORTIVO AL RISPETTO DELLE REGOLE SENZA LA FIGURA ARBITRALE” - “L'ARRAMPICATA SPORTIVA COME STRUMENTO DI FORMAZIONE DEL CARATTERE” - “TMK –THINK-MAKE-IMPROVE” - “DSA,NUOVE TECNOLOGIE E ACCOGLIENZA DEI NEOARRIVATI” - “IMPARIAMO A STUDIARE LE SCIENZE SPERIMENTALI” - Cod. Prog. 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-19 - CUP G99G16000560007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche", finalizzato alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTE le delibere n.22 del 27/10/2016 del Collegio dei Docenti e n.366 del 25/10/2016 del Consiglio d'Istituto con cui è stata approvata l'adesione al progetto in questione;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/31715 del 24 luglio 2017 di autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa di € 44.856,00 a valere sull'Avviso pubblico AOODGEFID/10862 del 16/09/2016;

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, Prot.7161/C14h del 07/09/2017, con modifica del Programma annuale 2017;

VISTI i Regolamenti UE, la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;

VISTI l'art.2 c.3 e l'art.6 c.4 del D.l. 44/2001 e considerato che competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale conseguenti le entrate finalizzate;

VISTA la nota prot.2050 del 06/02/2018, con cui l'USR del Veneto ha autorizzato il sottoscritto Dirigente Scolastico Filippa Renna allo svolgimento dell'incarico aggiuntivo, ex art.53 D.Lvo n.165/2001, di Responsabile e Coordinatore unico del progetto "Il Marconi apre le porte" - Cod. Prog. 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-19 - CUP G99G16000560007;

VISTA l'autonominazione del sottoscritto Dirigente Scolastico Filippa Renna, nella sua veste di RUP, a Responsabile e Coordinatore unico del progetto di cui alla nota Prot.1098 del 20/02/2018;

VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.38115 del 18-12-2017 con oggetto "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.1498 del 09-02-2018, Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";

VISTI i criteri di valutazione e dei punteggi per la selezione del personale, approvati con Delibere del Consiglio d'Istituto n. 429 del 12/12/2017, e con delibera n. 9 del Collegio Docenti del 29/09/2017, espressi nell'allegato modulo da compilare a cura dei candidati;

VISTO il Regolamento di Istituto;

VISTE le circolari, le linee guida, i manuali relativi alla gestione del PON;

RILEVATA la necessità di individuare n. 1 figura di supporto per realizzazione del progetto e la gestione della piattaforma;

VISTO l'avviso interno prot.2931 del 17/04/2019 per la selezione della figura in oggetto;

VISTE le domande pervenute entro la data del 24/04/2019 da quanti, avendone titolo, si sono resi disponibili a ricoprire gli incarichi in oggetto per l'attuazione delle attività progettuali;

VISTO il verbale Prot. 3144 in data 30/04/2019 con il quale il Dirigente Scolastico ha provveduto in autonomia all'approvazione della graduatoria provvisoria della figura di supporto per la realizzazione del progetto e la gestione della piattaforma;

VISTO il decreto della graduatoria provvisoria prot.3146 in data 30/04/2019

CONSIDERATA l'unica candidatura pervenuta;

CONSIDERATO il carattere di urgenza che riveste l'intera procedura, vista la scadenza perentoria di conclusione del progetto fissata al 31/08/2019;

Il Dirigente scolastico nella sua veste di RUP

DECRETA

Art.1 Approvazione della graduatoria

L'approvazione della graduatoria definitiva per la selezione della figura di N. 1 FIGURA DI SUPPORTO PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA, Cod. Prog. 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-19 per i moduli del Progetto in questione.

	cognome	nome	punteggio
1	VERNILLO	MARIA GRAZIA	60

Art.2 Affidamento incarico

Viene affidato alla Signora

Nome e cognome: Vernillo Maria Grazia C.F.VRNMGR69T56F839P

l'incarico di FIGURA DI SUPPORTO PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA per lo svolgimento dell'intero percorso formativo del progetto di cui all'oggetto.

Art. 3 Orario di servizio

Il servizio affidato sarà svolto a partire dalla data della nomina per l'intera durata del piano e fino al termine delle attività previste dal progetto, secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con i Referenti di Progetto e come da normativa PON sempre in orario extracurricolare.

Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e dall'avviso di reclutamento.

Si prende atto inoltre che:

- l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico;
- la responsabilità della direzione e coordinamento, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico;
- le ore di impegno indispensabili per portare a termine i percorsi formativi rendono necessaria l'individuazione di tale funzione anche con delega del Dirigente Scolastico.

Art. 5 Compenso

Per le ore che verranno assegnate il compenso previsto è quello determinato in euro 23,22 all'ora lordo stato omnicomprendente di ogni onere e contributo come da CCNL del comparto scuola Tabelle 5 o 6.

L'incarico o gli incarichi attribuiti (rapportati alle ore da prestare) troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" di ogni progetto. L'incarico prevede n. 120 ore complessive (15 ore per il modulo "LET'S SPEAK!"; 15 ore per il modulo "I DIVERSI LINGUAGGI"; 15 ore per il modulo "DAL GIOCO SPORTIVO AL RISPETTO DELLE REGOLE SENZA LA FIGURA ARBITRALE"; 15 ore per il modulo "L'ARRAMPICATA SPORTIVA COME STRUMENTO DI FORMAZIONE DEL CARATTERE"; 15 ore per il modulo "TMK -THINK-MAKE-IMPROVE"; 15 ore per il modulo "DSA, NUOVE TECNOLOGIE E ACCOGLIENZA DEI NEOARRIVATI"; 30 ore per il modulo "IMPARIAMO A STUDIARE LE SCIENZE SPERIMENTALI") da prestare in orario extra curricolare, al di fuori di ogni altro orario di servizio. Il numero di ore effettivamente prestato si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che la Figura di supporto per la realizzazione del progetto e la gestione della piattaforma presenterà al DS al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Art. 6 Nomina

Il presente decreto costituisce lettera di incarico.

Padova, 07/05/2019

Il Dirigente Scolastico
DR.SSA FILIPPA RENNA
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 -Valore giuridico della trasmissione),
ss.mm.ii e norme collegate