



**ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO «G. MARCONI»**  
 Certificazione Qualità (UNI EN ISO 9001:2008) - Istituto accreditato presso la Regione del Veneto

Via Manzoni, 80 – 35126 Padova – Tel.: 049/8040211 – Fax 049/8040277  
 Email: pdtf02000e@istruzione.it – pdtf02000e@pec.istruzione.it  
 Cod. Fisc. 80009820285 – cod. univoco UF9DC0  
[www.itismarconipadova.edu.it](http://www.itismarconipadova.edu.it)

Organismo  
 di Formazione  
 accreditato  
 dalla Regione  
 del Veneto



Unione Europea

**FONDI  
 STRUTTURALI  
 EUROPEI**

**pon  
 2014-2020**



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
 Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV

**PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. **Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)**. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +; 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale

**Cittadinanza Europea- propedeutica**

**Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-25  
 CUP G97I17000100007**

**Moduli potenziamento linguistico e CLIL**

**Cod. Prog. 10.2.3B-FSEPON-VE-2018-18  
 CUP G97I17000110007**

**Modulo mobilità transnazionale in Irlanda**

**Cod. Prog. 10.2.3C-FSEPON-VE-2018-21  
 CUP G97I17000120007**

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO - "G. MARCONI"- PADOVA  
 Prot. 0004210 del 10/06/2019  
 06-12-10 (Uscita)

- All'Albo pretorio on line dell'Istituto
- All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
- Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
- Agli Atti - fascicolo progetto

**OGGETTO: GRADUATORIA DEFINITIVA DELLA CANDIDATURA DI PERSONALE INTERNO: N.1  
 REFERENTE DELLA VALUTAZIONE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;  
 VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
 VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/23643 del 23 luglio 2018 di autorizzazione dei progetti e dell’impegno di spesa, a valere sull’Avviso pubblico AOODGEFID/3504 del 31/03/2017;

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 438 del 08.02.2018;

VISTA la modifica del Programma Annuale per l’esercizio 2018 prot.5198 del 07/09/2018 per l’assunzione a bilancio della somma autorizzata;

VISTI i Regolamenti UE, la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l’attuazione del suddetto progetto;

VISTA la nota prot. 3705 del 11/02/2019, con cui l’USR del Veneto ha autorizzato il sottoscritto Dirigente Scolastico Filippa Renna allo svolgimento dell’incarico aggiuntivo, ex art.53 D.Lvo n.165/2001, di Responsabile e Coordinatore unico del progetto: Competenze di base Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-25; Moduli potenziamento linguistico e CLIL Cod. Prog. 10.2.3B-FSEPON-VE-2018-18; Modulo mobilità transnazionale in Irlanda Cod. Prog. 10.2.3C-FSEPON-VE-2018-21.

VISTA l’autonoma del sottoscritto Dirigente Scolastico Filippa Renna, nella sua veste di RUP, a Responsabile e Coordinatore unico del progetto di cui alla nota Prot.6532/06-12-03 del 22/10/2018;

VISTO il Regolamento di Istituto;

VISTE le circolari, le linee guida, i manuali relativi alla gestione del PON;

VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.38115 del 18-12-2017 con oggetto “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;

VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.1498 del 09-02-2018, Trasmissione del documento “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”;

VISTI i criteri di valutazione e dei punteggi per la selezione del personale, approvati con Delibere del Consiglio d’Istituto n. 466-467 del 24/09/2018, e con delibera n. 7 del Collegio Docenti del 03/09/2018, espressi nell’allegato modulo da compilare a cura dei candidati;

RILEVATA la necessità di individuare n. 1 referente della valutazione;

CONSIDERATO il carattere di urgenza che riveste l’intera procedura, vista la scadenza perentoria di conclusione del progetto fissata al 31/08/2019;

VISTO l’Avviso interno Prot. 3759 del 23/05/2019 per la selezione della figura di N.1 REFERENTE DELLA VALUTAZIONE;

VISTE le domande pervenute entro la data del 30/05/2019 da quanti, avendone titolo, si sono resi disponibili a ricoprire gli incarichi in oggetto per l’attuazione delle attività progettuali;

VISTE le domande pervenute;

VISTO il verbale Prot. 4043 del 03/06/2019 con il quale il Dirigente Scolastico ha provveduto in autonomia all’approvazione della graduatoria provvisoria della suddetta figura;

VISTO il decreto della graduatoria provvisoria Prot. 4040 del 30/06/2019

CONSIDERATO che è pervenuta una sola domanda;

## DECRETA

### Art.1 Approvazione della graduatoria

L’approvazione della graduatoria definitiva per la selezione della figura di N. 1 **REFERENTE DELLA VALUTAZIONE** per i moduli del Progetto in questione.

	<b>cognome</b>	<b>nome</b>	<b>punteggio</b>
1	FUCCIO	GIOVANNI	41

### Art.2 Affidamento incarico

Viene affidato al Signor

Nome e cognome: Fuccio Giovanni C.F.FCCGNN65A28F839T

l'incarico di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE per lo svolgimento del percorso formativo del progetto:

- Per il Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-25 CUP G97117000100007 per complessive 10+10 ore;
- per Cod. Prog. 10.2.3B-FSEPON-VE-2018-18 CUP G97117000110007 per complessive 20 ore;
- per il Cod. Prog. 10.2.3C-FSEPON-VE-2018-21 CUP G97117000120007 per complessive 20 ore.

### **Art. 3 Orario di servizio**

Il servizio affidato sarà svolto a partire dalla data della nomina per l'intera durata del piano e fino al termine delle attività previste dal progetto, secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con la Figura di Supporto e Coordinamento e come da normativa PON sempre in orario extracurricolare.

### **Art. 4 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e dall'avviso di reclutamento.

### **Art. 5 Compenso**

Per le ore che verranno assegnate il compenso previsto è quello determinato in euro 23,22 ora onnicomprensivo di ogni onere e contributo così come da CCNL del comparto scuola Tabelle 5 o 6.

L'incarico o gli incarichi attribuiti (rapportati alle ore da prestare) troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" di ogni progetto. L'incarico prevede n. 60 ore complessive (10+10 ore per il Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-25 CUP G97117000100007; 20 ore per Cod. Prog. 10.2.3B-FSEPON-VE-2018-18 CUP G97117000110007; 20 ore per il Cod. Prog. 10.2.3C-FSEPON-VE-2018-21 CUP G97117000120007) da prestare in orario extra curricolare, ad di fuori di ogni altro di servizio: il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che la Figura richiesta dal presente bando presenterà al DS al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

### **Art. 6 Nomina**

Il presente decreto costituisce lettera di incarico.

Padova, 10/06/2019

Il Dirigente Scolastico  
Dr.ssa Filippa Renna

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD  
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione),  
ss.mm.ii e norme collegate