



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO «G. MARCONI»

Certificazione Qualità (UNI EN ISO 9001:2008) - Istituto accreditato presso la Regione del Veneto

Via Manzoni, 80 – 35126 Padova – Tel.: 049/8040211 – Fax 049/8040277

Email: pdtf02000e@istruzione.it – pdtf02000e@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 80009820285 – cod. univoco UF9DC0

www.itismarconipadova.edu.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)**. Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +; 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale

Cittadinanza Europea- propedeutica

Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-25

CUP G97I17000100007

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO - "G. MARCONI"- PADOVA
Prot. 0000968 del 04/02/2020
06-12-10 (Uscita)

- All'Albo pretorio on line dell'Istituto
- All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
- Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
- Agli Atti - fascicolo progetto

CONVENZIONE PER LA COLLABORAZIONE RESA A TITOLO ONEROSO DEI SERVIZI FORMATIVI DEL MODULO CITTADINANZA EUROPEA- PROPEDEUTICA COD. PROG. 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-25 - CUP 97I17000100007 – “LIBERAMENTE IN UN 'EUROPA DI PACE PER IL PROGETTO M.E. (MARCONI AND EUROPE)” – (30 ore) propedeutica al 10.2.3C, AFFERENTE AL PROGETTO “POTENZIAMENTO DELLA CITTADINANZA EUROPEA” relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 “Potenziamento della Cittadinanza europea”, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +; 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

TRA

I.T.T. “G. MARCONI”, con sede a Padova Via A. Manzoni, 80, C.F.: 80009820285, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Palmegiani Paola, nata a Roma il 18/01/1962 e domiciliata per la sua carica presso l'ITT “G. Marconi” di Padova, di seguito detto l'affidante,

E

OXFORD SCHOOL OF ENGLISH SRL con sede legale in Treviso Via Risorgimento, 34 codice fiscale 01112330269 rappresentata dal legale rappresentante Sig. James Patrick Grant nato a Newcastle upon Tyne il 17/03/1967 codice fiscale GRNJSP67C17Z114M,

domiciliato per la proposta in oggetto presso la sede legale dell'Azienda (in seguito Partner)

PREMESSO CHE

- a) l'istituzione scolastica è assegnataria di Fondi Strutturali Europei relativi al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3504 del 31 marzo 2017 "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +; 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.
- b) Che il progetto modulo "Potenziamento della Cittadinanza europea", Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sottoazione 10.2.2A Codice Identificativo Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-VE-2018-25 – "LIBERAMENTE IN UN'EUROPA DI PACE PER IL PROGETTO M.E. (MARCONI AND EUROPE)" – (30 ore) propedeutica al 10.2.3C, è stato autorizzato con lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID/23643 del 23 luglio 2018;
- c) Che per la stessa spesa è stato disposto decreto di assunzione in bilancio prot.5198 del 07/09/2018;
- d) Che è stata effettuata variazione di bilancio con delibera del C.I. n. 438 del 08.02.2018;

VISTI

- i Regolamenti UE, la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- il D.I. 129 del 28/08/2018 Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" ai sensi dell'art.1 c 143 della legge 13 luglio 2015 n 107;

CONSIDERATO CHE

- E' previsto in fase di inserimento e presentazione della candidatura la possibilità di affidare il percorso dell'area formativa, nonché una parte delle spese di gestione per materiale strettamente necessario alla realizzazione del percorso formativo, ad associazioni/agenzie/enti accreditati dal MIUR, ai sensi del dlgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- È necessario mettere in chiaro l'oggetto e i termini della collaborazione con l'ente "PARTNER"

PRESO ATTO CHE

l'Istituto è da alcuni anni, PREPARATION CENTRE ITPC000709 ("Authorised Centre name" IT308 e Oxford School Padova) per gli esami della Cambridge University e quindi è sede d'esame per il conseguimento della Certificazione per la Lingua Inglese con atto prot.4264 del 11/06/2019

Si conviene quanto segue:

Art. 1

Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione.

Art. 2

In osservanza dell'accordo quadro già stipulato in data 11/06/2019 con protocollo n.4264 il PARTNER si impegna ad accreditare l'AFFIDANTE quale SEDE D'ESAME per tutta la durata del progetto, individuando nelle sottoelencate attrezzature\spazi laboratoriali\spazi didattici l'attuazione del progetto:

- a) Aula laboratorio linguistico S2, piano secondo.

Gli esami (fasi di writing, reading e listening) saranno svolti in forma digitale con il sistema COMPUTER BASED TESTING in un laboratorio multimediale del Marconi, sfruttando l'uso di cuffie per la parte di listening; la fase degli esami orali avverrà presso il centro Oxford School, in Piazza Garibaldi.

Il servizio convenuto sarà effettuato presso la sede di Padova Via A. Manzoni, 80, secondo quanto contenuto nella richiesta di offerta e concordato con il Dirigente Scolastico e il personale di coordinamento\gestione\tutoraggio del progetto, **nella sessione d'esame di MARZO 2020 (21/03/2020).**

Art. 3

L'associazione si impegna inoltre a:

- a) Individuare con sollecitudine e comunque nei tempi richiesti dalla istituzione scolastica le strutture e/o il personale da mettere a disposizione a eventuale titolo non oneroso per le attività inerenti al percorso formativo;
- b) Garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del proprio personale l'assistenza necessaria al buon esito dell'attività di formazione;
- c) Consentire all'eventuale altro personale individuato dalla istituzione scolastica di usufruire degli spazi eventualmente messi a disposizione e a coordinarsi con il personale della associazione per le attività previste;
- d) Informare prontamente l'istituzione scolastica di qualsiasi incidente/evento/inconveniente possa intervenire a impedire o a ridurre gli estremi della collaborazione.

Art. 4

Il periodo di effettuazione dei percorsi avrà durata dalla data della firma della presente convenzione fino al termine delle attività previste dal progetto.

Art. 5

La presente convenzione ha decorrenza dalla data di sottoscrizione e assume definizione in seguito all'avvio della proposta progettuale presentata dall'istituzione scolastica fino al termine dell'espletamento di tutte le ore di esperienza e formazione.

Art. 6

Per le attività di cui sopra verrà riconosciuto da parte dell'AFFIDANTE l'importo complessivo di euro 2824.00 euro per un numero complessivo di 16 candidati, così come individuati dal bando dell'AFFIDANTE prot. 7927 del 20/11/2019.

L'elenco e i nominativi dei candidati prenotati per la sessione d'esame scelta saranno comunicati dall'affidante all'ente partner almeno una settimana prima della data prevista, secondo quanto concordato dal Dirigente Scolastico in collaborazione con la Figura di Supporto e Gestione della piattaforma.

Art. 7

Il compenso verrà corrisposto a fine servizio, a **60 gg.** dalla presentazione di regolare fattura elettronica e alla presentazione fatte salve:

- a) la verifica della conformità di quanto richiesto;
- b) le verifiche di regolarità contributiva (tramite il D.U.R.C.) e di tracciabilità.

Art. 8

Il corrispettivo da pagare è comunque subordinato alla erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Art.9

Responsabilità verso terzi: il contraente è responsabile di qualsiasi danno possa causare nell'esecuzione del presente contratto, a terzi o a cose, ivi compresi gli utenti o il personale dipendente dell'amministrazione.

Art. 10

Motivi di incompatibilità: Il contraente dichiara che non sussistono cause di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nell'espletamento dell'incarico ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000

Art. 11

Impossibilità di cessione del contratto: è vietato ed impossibile la cessione ad altri del presente contratto.

Art. 12

Modificazioni: non sono previste modificazioni.

Art. 13

Recesso: l'amministrazione ha facoltà di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto e in tal caso al contraente sono dovute esclusivamente spese e compensi per le attività già effettivamente svolte.

Art. 14

Clausola risolutiva: È disciplinata dall'articolo 1456 del codice civile. I contraenti convengono espressamente che il contratto si risolva nel caso che l'oggetto dell'incarico non sia adempiuto in tutto o in parte o non lo sia secondo le modalità stabilite.

Art. 15

Copertura assicurativa: gli allievi, i docenti interni ed il personale coinvolto sono già assicurati. Il personale esperto esterno solleva l'amministrazione da ogni responsabilità per danni e infortuni causati e/o subiti.

Art. 16

Ogni Controversia derivante dall'esecuzione della presente Convenzione che non venga definita bonariamente sarà devoluta all'organo competente previsto dalla vigente normativa.

Art. 17

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196 del 2003 e del GDPR Regolamento Ue 2016/679, si informa l'interessato che:

- i dati raccolti sono essenziali al fine della stipula e del puntuale adempimento della prestazione in questione nel rispetto della normativa;
- i dati saranno gestiti con modalità manuale e informatizzata, solo ed esclusivamente per le attività istituzionali connesse all'attuazione della procedura in questione;
- l'interessato può revocare il consenso al trattamento dei dati in qualsiasi momento, fatti salvi gli obblighi prescritti per legge; I dati saranno conservati per il periodo necessario all'adempimento della prestazione contratto. Successivamente saranno cancellati e sarà mantenuta l'anagrafica essenziale, fatti salvi gli obblighi prescritti dalla legge ai fini dei controlli successivi;
- Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Tecnico Tecnologico G. Marconi di Padova.

Resta inteso che la scuola, depositaria dei dati personali, potrà, a richiesta, fornire all'autorità competente del Ministero dell'Istruzione, le informazioni necessarie per le attività di monitoraggio e valutazione del processo formativo.

ART.18

La presente convenzione viene pubblicata sul sito internet dell'istituto www.itismarconipadova.edu.it
Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Palmegiani Paola.

Letto approvato e sottoscritto

Data 3/2/2020

~~OXFORD SCHOOL OF ENGLISH S.R.L.
denominazione Associazione s.r.l. Timbro e firma
Sede Amministrativa Via C. Battisti, 29
Legale rappresentante
Cod. Fisc. e P.IVA 01112330269~~

Il Dirigente Scolastico

Timbro e Firma

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Palmegiani



Paola Palmegiani