



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO «G. MARCONI»
Certificazione Qualità (UNI EN ISO 9001:2008) - Istituto accreditato presso la Regione del Veneto

Via Manzoni, 80 – 35126 Padova – Tel.: 049/8040211 – Fax 049/8040277
Email: marconi@itismarconipadova.it – pdf02000e@istruzione.it – pdf02000e@pec.istruzione.it
Cod. Fisc. 80009820285 - www.itismarconipadova.edu.it

Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

**pon
2014-2020**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". **Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" AOODGEFID/2669, Prot. 2669 del 03/03/2017.** Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base 1. Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale 2. Competenze di "cittadinanza digitale"

Cod. Prog. 10.2.2A -FdRPOC-VE-2018-87

CUP G97117000350007

"NUOVA ECDL"

"CITTADINI DIGITALI CONSAPEVOLI"

"DALLA ECDL BASE ALLA ECDL FULL STANDARD"

- All'Albo pretorio on line dell'Istituto
- All'Amministrazione trasparente, Sez. Bandi
- Al Sito Web dell'Istituto – Sezione PON
- Agli Atti - fascicolo progetto

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO: n.1 referente della valutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
VISTO l'Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" AOODGEFID/2669, Prot. 2669 del 03/03/2017.
VISTE le delibere del Collegio Docenti n.29 del 12/05/2017 e del Consiglio di Istituto n.393 del 19/04/2017 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto in questione;
VISTA la nota Prot. n. AOODGEFID/28243 del 30/10/18 con la quale viene formalmente comunicata all'Istituto l'autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, a valere sull'Avviso pubblico AOODGEFID/2669 del 03/03/2017;
VISTO il Programma Annuale per l'esercizio 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 438 del 08.02.2018;
VISTA la modifica del Programma Annuale per l'esercizio 2018 prot.7120 del 14/11/18 per l'assunzione a bilancio della somma;

VISTI i Regolamenti UE, la normativa di riferimento e le indicazioni del MIUR per l'attuazione del suddetto progetto;

VISTI l'art.2 c.3 e l'art.6 c.4 del D.I. 44/2001 e considerato che competono al Dirigente Scolastico le variazioni al Programma Annuale conseguenti le entrate finalizzate;

VISTA la nota prot.4642 del 25/02/2019, con cui l'USR del Veneto ha autorizzato il sottoscritto Dirigente Scolastico Filippa Renna allo svolgimento dell'incarico aggiuntivo, ex art.53 D.Lvo n.165/2001, di Responsabile e Coordinatore unico del progetto: "NUOVA ECDL"/"CITTADINI DIGITALI CONSAPEVOLI"/"DALLA ECDL BASE ALLA ECDL FULL STANDARD" Cod. Prog. 10.2.2A -FdRPOC-VE-2018-87 - CUP G97I17000350007;

VISTA l'autonominazione del sottoscritto Dirigente Scolastico Filippa Renna, nella sua veste di RUP, a Responsabile e Coordinatore unico del progetto di cui alla nota Prot.1700 del 26/02/2019;

VISTO il Regolamento di Istituto;

VISTE le circolari, le linee guida, i manuali relativi alla gestione del PON;

VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.38115 del 18-12-2017 con oggetto "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

VISTA la Nota MIUR.AOOGGEFID Prot.1498 del 09-02-2018, Trasmissione del documento "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";

VISTI i criteri di valutazione e dei punteggi per la selezione del personale, approvati con Delibere del Consiglio d'Istituto n. 481 del 14/11/2018, e con delibera n. 44 del Collegio Docenti del 17/12/2018, espressi nell'allegato modulo da compilare a cura dei candidati;

RILEVATA la necessità di individuare n. 1 referente della valutazione;

CONSIDERATO il carattere di urgenza che riveste l'intera procedura, vista la scadenza perentoria di conclusione del progetto fissata al 31/08/2019;

CONSIDERATO che il Piano è così articolato:

Sottoazione	Codice identificativo	Titolo Modulo	N. ORE
10.2.2A Competenze di base	10.2.2A 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 CUP G97I17000350007	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale: NUOVA ECDL	60
10.2.2A Competenze di base	10.2.2A 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 CUP G97I17000350007	Sviluppo del pensiero computazionale e Della creatività digitale: DALLA ECDL BASE ALLA ECDL FULL STANDARD	30
10.2.2A Competenze di base	10.2.2A 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 CUP G97I17000350007	Competenze di cittadinanza digitale: CITTADINI DIGITALI CONSAPEVOLI	30

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di tale figura interna per i moduli di seguito indicato

Sottoazione	Codice identificativo	Titolo Modulo	N. ORE
10.2.2A Competenze di base	10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 CUP G97I17000350007	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale: NUOVA ECDL	60
10.2.2A Competenze di base	10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 CUP G97I17000350007	Sviluppo del pensiero computazionale e Della creatività digitale: DALLA ECDL BASE ALLA ECDL FULL STANDARD	30
10.2.2A Competenze di base	10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 CUP G97I17000350007	Sviluppo del pensiero computazionale e Della creatività digitale: "CITTADINI DIGITALI CONSAPEVOLI"	30

emette

il presente avviso per la selezione della figura indicata nell'oggetto, come indicato di seguito, per la realizzazione dell'Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" AOODGEFID/2669, Prot. 2669 del 03/03/2017. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base 1. Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale 2. Competenze di "cittadinanza digitale", Cod. Prog. 10.2.2A 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 - CUP G97I17000100007 – "NUOVA ECDL" – "DALLA ECDL BASE ALLA ECDL FULL STANDARD" – "CITTADINI DIGITALI CONSAPEVOLI";

- n. 1 docente interno, finalizzato alla funzione di **REFERENTE DELLA VALUTAZIONE** che dovrà seguire tutte le fasi delle attività del progetto

RUOLO	Sottoazione Codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC- VE-2018-87 CUP G97I17000350007 Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale: NUOVA ECDL	Sottoazione Codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC- VE-2018-87 CUP G97I17000350007 Sviluppo del pensiero computazionale e Della creatività digitale: DALLA ECDL BASE ALLA ECDL FULL STANDARD	Sottoazione Codice identificativo 10.2.2A-FdRPOC- VE-2018-87 CUP G97I17000350007 Sviluppo del pensiero computazionale e Della creatività digitale: "CITTADINI DIGITALI CONSAPEVOLI"	n. ore totali	Importo orario al lordo dipenden te	Importo totale al lordo stato
Docente REFERENTE DELLA VALUTAZIONE - Garantire e coordinare gli interventi di verifica e valutazione delle attività svolte nell'ambito del Piano, interfacciandosi con gli altri soggetti coinvolti; - Garantire in sinergia con Esperti e Tutor lo scambio di esperienze e la circolazione di risultati; - Relazionarsi con l'esterno e garantire l'informazione all'interno circa l'esito degli esiti conseguiti dal PON. - Registrare nel "Resoconto attività(timesheet)" le attività svolte e le ore effettuate	20 ore	10 ore	10 ore	40	23,22	928,80

ART.1 COMPITI DI PERTINENZA SPECIFICI DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione
- Coordinare gli interventi di verifica e valutazione degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
- Costituire un punto di raccordo fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;
- Supportare l'aumento della qualità delle valutazioni e il loro effettivo utilizzo da parte dell'Autorità di Gestione;
- Favorire la condivisione della conoscenza su cosa funziona maggiormente - e con quali modalità - nei diversi ambiti di policy;
- Verificare, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
- Inserire nel sistema informativo i dati, ove richiesti, sui livelli iniziali degli studenti
- Verificare, in collaborazione con tutor ed esperti, le competenze in uscita e inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità
- Trasferire, in collaborazione con i consigli di classe, i risultati conseguiti con i percorsi PON nelle valutazioni curriculari degli alunni partecipanti.
- Monitorare, in collaborazione con tutor esperti e il sistema di valutazione della scuola, le seguenti fasi ed aspetti:
 - Avanzamento nella realizzazione degli obiettivi;
 - Difficoltà incontrate nella fase di attuazione;

- Possibili correttivi per migliorare la programmazione: risultati e impatti intermedi e finali delle iniziative finanziate.
- Predisporre in collaborazione con i tutor, e gli esperti, i sistemi valutativi della scuola: indicatori di risultato, indicatori di realizzazione;
- Partecipare ai processi di autovalutazione e valutazione esterna previsti dal SNV;
- Fornire le informazioni aggiuntive richieste da interventi specifici (es: votazioni curricolari; verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari, ecc.).

Deve inoltre essere disponibile, nell'ambito del piano di valutazione nazionale PON FSE 2014 2020 a: partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione (interviste, questionari, focus group etc.); fornire i dati necessari all'alimentazione degli indicatori del programma e partecipare alle prove INVALSI sulla misurazione degli apprendimenti (essenziali per la misurazione dell'impatto del programma).

ART.2 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Si raccomanda un'attenta lettura delle modalità di preparazione e di consegna della domanda poiché non verranno prese in considerazione le domande presentate in maniera difforme da quella richiesta o incomplete o prive degli allegati.

Gli interessati dovranno presentare domanda in cui devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo, recapito telefonico;
2. titoli di studio posseduti;
3. esperienze professionali;
4. eventuali altre indicazioni.

Gli interessati devono inoltrare la domanda di partecipazione:

1) sia all' indirizzo di posta elettronica pdf02000e@istruzione.it entro e **non oltre le ore 10:00 del 18/03/2019 (farà fede la data e l'ora riportata nell'email);**

2) sia in forma cartacea, con consegna brevi manu all' ufficio protocollo in busta chiusa.

Il candidato dovrà presentare:

La domanda, secondo il modello allegato con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali possedute, debitamente firmata e riportante espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii e del GDPR/2016.

Curriculum Vitae in formato europeo, datato e sottoscritto. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Copia di un documento di identità (fronte e retro in unica facciata) salvato come segue: "Cognome_Nome_documento".

Essa dovrà pervenire riportando nell'oggetto la seguente dicitura **"Candidatura Progetto "Candidatura Progetto "Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale" AOODGEFID/2669, Cod. Prog. 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 - CUP G97I17000100007 - Funzione "REFERENTE DELLA VALUTAZIONE "**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza, incomplete e non debitamente sottoscritte.

ART.3 MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegato e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. teso ad appurare la veridicità dei titoli e delle competenze dichiarate. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli delle competenze e delle esperienze professionali possedute secondo il modello allegato.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 7° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo on line e nel sito della scuola.

Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

A conclusione del progetto dovrà essere presentata al Dirigente Scolastico tutta la documentazione relativa alle attività svolte. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del piano, secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con i Referenti di Progetto e/o la Figura di Supporto e Coordinamento.

A conclusione del progetto dovrà essere presentata al Dirigente Scolastico tutta la documentazione relativa alle attività svolte. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del piano, secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico in collaborazione con i Referenti di Progetto e/o la Figura di Supporto e Coordinamento.

ART.4 CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli delle competenze e delle esperienze professionali possedute secondo il modello allegato.

ART.5 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata dalla data della lettera di incarico fino al termine delle attività previste dal progetto.

Art. 6 ORE DI INCARICO E RISORSE ECONOMICHE

Per le ore che verranno assegnate il compenso previsto è quello determinato in euro 23,22 ora onnicomprensivo di ogni onere e contributo così come da CCNL del comparto scuola Tabelle 5 o 6.

L'incarico o gli incarichi attribuiti (rapportati alle ore da prestare) troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" di ogni progetto. L'incarico prevede n. 40 ore complessive (20 ore per il Cod. Prog. 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 -CUP G97I17000350007 – "NUOVA ECDL"; 10 ore per Cod. Prog. 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 -CUP G97I17000350007 - "DALLA ECDL BASE ALLA ECDL FULL STANDARD"; 10 ore per Cod. Prog. 10.2.2A-FdRPOC-VE-2018-87 -CUP G97I17000350007 - "CITTADINI DIGITALI CONSAPEVOLI") da prestare in orario extra curriculare, al di fuori di ogni altro di servizio: il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Referente della Valutazione presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART. 7 CAUSE DI ESCLUSIONE:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2.

ART. 8 PAGAMENTI

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative debitamente documentate e a seguito della erogazione dei fondi da parte del MIUR.

ART.9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della Legge 7 agosto 1990 n.241 e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Renna Filippa.

ART.10 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196 del 2003 e del GDPR/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

ART.11 PUBBLICITÀ

Il presente bando viene pubblicato sul sito internet dell'istituto www.itismarconipadova.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Filippa Renna
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 CAD
(art. 45 –Valore giuridico della trasmissione),
ss.mm.ii e norme collegate